**HOSPICJUM SOSNOWIECKIE IM. ŚW. TOMASZA AP.**

41-218 Sosnowiec, ul. H. Dobrzańskiego 131

tel. 32 832 94 01 , 32 293 23 13

www.hospicjum.sosnowiec.pl

**Organizacja Pożytku Publicznego KRS 0000056797**

nr konta : Alior Bank/Sosnowiec 30 2490 0005 0000 4530 2242 6524



D O M O W A I S T A C J O N A R N A O P I E K A H O S P I C Y J N A

Sosnowiec, 13.06.2025

**ZAPYTANIE OFERTOWE 03/FESL 7.4/2025**

**poniżej 50.000,00 zł netto**

Hospicjum Sosnowieckie im. św. Tomasza Ap. realizując projekt pn. „Kompleksowe usługi opiekuńcze w Powiecie Miasta Sosnowiec” współfinansowanego ze środków Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027r. zaprasza do składania ofert na **świadczenie usług fryzjerskich.**

***Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):***

Kod CPV 98320000-2: Usługi fryzjerskie oraz dotyczące pielęgnacji urody

1. **Instytucja Zamawiająca**

**Hospicjum Sosnowieckie im. św. Tomasza Ap.**

**ul. Mjr H. Hubala-Dobrzańskiego 131**

**41-218 Sosnowiec**

**Osoba do kontaktów: Beata Bandura**

**e-mail : beata.bandura@hospicjum.sosnowiec.pl**

Adres internetowy:www: hospicjum.sosnowiec.pl

tel. 32 290 81 07

faks 32 293 23 13

NIP – 644-24-83-524

REGON – 273512458

KRS – 0000056797

1. **OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie oznaczone jest znakiem: 03/FESL 7.4/2025

1. **TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie przeprowadzone zostanie zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych z dnia 21 grudnia 2020r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Miejsce upublicznienia zapytania ofertowego:

[www.hospicjumsosnowiec.pl](http://www.hospicjumsosnowiec.pl/)

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1.Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług fryzjerskich dla podopiecznych Dziennego Domu Pomocy oraz pacjentów będących pod opieką środowiskową.

Zakres usługi:

**Pakiet A – usługa fryzjerska w Dziennym Domu Pomocy**

Usługi fryzjerskie o charakterze podstawowym ( dobór fryzur, strzyżenie, układanie włosów, koloryzacja , golenie ). Przez usługę dla danej osoby rozumie się komplet czynności wykonanych dla danej osoby ( np. 1 usługa = umycie głowy + strzyżenie + modelowanie fryzury).

Częstotliwość wykonywania :

2 usługi fryzjerskie dla 1 podopiecznego w okresie 3 miesięcy

W DDP w ramach jednego turnusu przebywa do 15 osób

W okresie 3 miesięcy do wykonania jest około 30 usług.

Ilość usług w całym okresie realizacji umowy 140-150 usług

**Pakiet B – usługa fryzjerska domowa**

Usługi fryzjerskie o charakterze podstawowym ( dobór fryzur, strzyżenie, układanie włosów, koloryzacja , golenie ). Przez usługę dla danej osoby rozumie się komplet czynności wykonanych dla danej osoby ( np. 1 usługa = umycie głowy + strzyżenie + modelowanie fryzury).

Usługa świadczona w domach podopiecznych.

Częstotliwość wykonywania :

2 usługi fryzjerskie dla 1 podopiecznego w okresie 3 miesięcy

W opiece środowiskowej pod jednoczesną opieką jest około 20 podopiecznych.

W okresie 3 miesięcy do wykonania jest około 40 usług

Ilość usług w całym okresie realizacji umowy 200 usług:

2. Oferent może złożyć ofertę na oba pakiety lub na jeden pakiet.

3. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.

1. **TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA i MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUGI**

1.Termin wykonania zamówienia: od podpisania umowy do 30.09.2026r.

2. Terminy poszczególnych wizyt w dziennym domu opieki i w środowisku będą ustalane indywidualnie.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci , którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu , tj. :

1. Posiadają niezbędne wykształcenie w kierunku fryzjerstwa ( szkoła lub kurs dopuszczający do zawodu)
2. Posiadają doświadczenie zawodowe min. 1 rok.
3. nie są powiązani z Zamawiającym (Oświadczenie – załącznik nr 3 do Zapytania)

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane   
z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), dalej jako „ustawa”. (Oświadczenie - załącznik nr 4 do Zapytania)
2. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

Do oferty Oferent dołącza:

1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi (**załącznik nr 2** )
2. Oświadczenie o braku powiązań ( **załącznik nr 3**).
3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu ( **załącznik nr 4**)
4. Potwierdzenie doświadczenia zawodowego 1 rok.
5. **WYKLUCZENIA**

Z postępowania wykluczeni są Oferenci :

1. Którzy są powiązani z Zamawiającym ( wg oświadczenia nr 3)
2. Którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), dalej jako „ustawa” ( wg oświadczenia nr 4)
3. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
4. Jeden Oferent może złożyć jedną ofertę. Oferta musi być zgodna z formularzem ofertowym ( załącznik nr 1). Oferta może obejmować oba pakiety lub jeden pakiet.
5. Oferta może być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane i pieczętowane przez Oferenta w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
6. Do oferty należy dołączyć dokumenty opisane w pkt.7.
7. Oferta powinna być podpisana przez Oferenta. Oferta składana elektronicznie powinna być podpisana podpisem elektronicznym.
8. Ofertę papierową należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwiskiem ( nazwą) i adresem Oferenta, zaadresowane następująco: **OFERTA** – **świadczenie usługi fryzjerskiej i kosmetycznej.**
9. Będą rozpatrywane tylko te oferty, które dotyczą całego przedziału czasowego określonego w rozdziale 5.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Przed upływem terminu składania ofert, Oferent może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
12. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena podana w ofercie powinna to być uśredniona cena jednej usługi fryzjerskiej dla jednej osoby. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane ze świadczoną usługą.

2. Wszystkie wartości cenowe w ramach niniejszego postępowania będą określone w złotych polskich (PLN), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Cena oferty powinna być podana cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku. Za cenę oferty przyjmuje się cenę brutto podaną przez wykonawcę w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1. W cenie oferty należy uwzględnić należny podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
2. **Oferty papierowe należy złożyć** **w Siedzibie Hospicjum Sosnowieckiego przy ul. Mjr H. Hubala-Dobrzańskiego 131** **w dni robocze** **od poniedziałku do piątku w godz. 800 – 1600 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.06.2025r. do godz. 15.00**
3. **Ofertę elektroniczną należy złożyć na adres :** [**beata.bandura@hospicjum.sosnowiec.pl**](mailto:beata.bandura@hospicjum.sosnowiec.pl) **do dnia 30.06.2025r. do godz. 15.00**
4. **KRYTERIA WYBORU OFERTY**

W wyborze oferty przyjmuje się jedno kryterium : cena.

Każdy pakiet będzie oceniany osobno.

1. cena (C) – waga 100 %

Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

**Najniższa cena jednostkowa brutto**

**C** = ---------------------------------------------------- **x 100**

**Cena w badanej ofercie**

C – ilość punktów przyznana w kryterium **cena**

Przy ocenie w kryterium cena wykonania przedmiotu zamówienia najwyżej będzie punktowana oferta z najniższą ceną brutto*.*

Jeżeli okaże się, że kilka ofert ma taką samą najniższą cenę , Zamawiający przeprowadzi negocjacje cenowe.

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5**

1. **MOŻLIWOŚĆ ZMIANY UMOWY**
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sytuacji gdy zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
3. Konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć.
4. Wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
5. **MOŻLIWOŚĆ UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ DODATKOWYCH**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień dodatkowych w zakresie objętym niniejszym zapytaniem jeżeli wystąpi taka konieczność dla prawidłowej realizacji projektu.

1. **INFORMACJE KOŃCOWE**
2. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca 3 dnia do upływu terminu składania ofert. Odpowiedzi będą umieszczone na stronie internetowej wskazanej w rozdziale 3.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zamówienia. Dokonaną zmianę treści warunków Zamawiający udostępnia na stronie internetowej wskazanej w rozdziale 3.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienie postępowania w sytuacji gdy wszystkie oferty przewyższą budżet Zamawiającego przeznaczony na ten cel.
5. Oferent ponosi koszty przygotowania oferty bez możliwości ich odzyskania od Zamawiającego.
6. Osoba do kontaktu : Beata Bandura , 603701718 , [beata.bandura@hospicjum.sosnowiec.pl](mailto:beata.bandura@hospicjum.sosnowiec.pl).
7. Sposób kontaktowania się z Zamawiającym : za pomocą operatora pocztowego , e-mailowo lub telefonicznie – dane podane w rozdziale 1.
8. **ZAŁĄCZNIKI**
9. Załącznik nr 1: Formularz ofertowy.
10. Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
11. Załącznik nr 3: Oświadczenie o braku powiązań.
12. Załącznik nr 4: Oświadczenie o braku wykluczenia
13. Załącznik nr 5 : Wzór umowy.