

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUG SPOŁECZNYCH  
w ramach trwałości**

projektu pn. „Usługi społeczne dla osób niesamodzielných w Zagłębiowskim Centrum Wsparcia  
Opiekuńczo-Rehabilitacyjno-Psychologicznego”

Obowiązuje od 01.01.2024r.

**ROZDZIAŁ I  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Niniejszy regulamin określa zasady świadczenia usług społecznych przez Hospicjum Sosnowieckie im. Św. Tomasza Ap. w ramach okresu trwałości projektu pod nazwą „Usługi społeczne dla osób niesamodzielných w Zagłębiowskim Centrum Wsparcia Opiekuńczo-Rehabilitacyjno-Psychologicznego”

**§ 2**

1. Projekt pn. „Usługi społeczne dla osób niesamodzielných w Zagłębiowskim Centrum Wsparcia Opiekuńczo-Rehabilitacyjno-Psychologicznego” zwany dalej „Projektem” był do 31.08.2023r. współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej IX Włączenie społeczne Działanie 9.2 Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2 Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne 9.2.1 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych - ZIT w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
2. Regulamin korzystania z usług społecznych, zwany dalej „Regulaminem” określa warunki, zakres udzielania wsparcia oraz prawa i obowiązki osób korzystających.
3. Realizatorem świadczonych usług społecznych w ramach trwałości jest Stowarzyszenie Hospicjum Sosnowieckie im. św. Tomasza Ap.
4. Okres trwałości trwa od 01.09.2023r. do 30.04.2025r.
5. Korzystanie z usług społecznych jest odpłatne.
6. Definicje związane z projektem:
  - 1) **Zarząd** - należy przez to rozumieć Zarząd Stowarzyszenia Hospicjum Sosnowieckiego im. św. Tomasza Ap.
  - 2) **Biuro projektu** – wydzielona do realizacji projektu część siedziby Realizatora, mieszcząca się przy ul. Mjr Henryka Hubala - Dobrzańskiego 131, 41-218 Sosnowiec, w którym przyjmowane będą dokumenty rekrutacyjne oraz udzielane informacje na

temat realizacji projektu osobom zainteresowanym udziałem oraz uczestnikom projektu.

- 3) **Osoba korzystająca z usług społecznych** – należy przez to rozumieć: osobę fizyczną, zainteresowaną świadczeniami w ramach trwałości usługami społecznymi, spełniającą kryterium grupy docelowej, która złożyła wymagane dokumenty, wskazane w niniejszym regulaminie i spełnia kryteria udziału wskazane w § 3
- 4) **Osoba niepełnosprawna, „ON”** - osoba z niepełnosprawnością w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2011 Nr 127 poz. 721), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, o której mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 2011 Nr 231, poz. 1375), tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
- 5) **Osoba niesamodzielną** - osoba, która ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
- 6) **Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**
  - a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. 2015 poz. 163 z późn. zm.) lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
  - b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. Z 2011 r. Nr 43 poz. 225 z późn. zm.);
  - c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn. Dz. U. z 2017 poz. 697 z późn. zm.);
  - d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1654, z późn. zm).
  - e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.);

- f) osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.);
  - g) rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
  - h) osoby zakwalifikowane do III profilu pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.);
  - i) osoby niesamodzielne;
  - j) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
  - k) osoby korzystające z PO PŻ (Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020);
- 7) **Osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego** – osoba doświadczająca wykluczenia z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w powyżej.
- 8) **Realizator** – należy przez to rozumieć Hospicjum Sosnowieckie im. św. Tomasza Ap., które prowadzi Zagłębiowskie Centrum Wsparcia Opiekuńczo-Rehabilitacyjno-Psychologicznego, zlokalizowane przy ulicy H. Dobrzańskiego 131, 41-218 Sosnowiec

**Rozdział II**  
**GRUPA DOCELOWA**  
**§ 1.**

**Kryteria grupy docelowej**

1. Usługi społeczne świadczone w ramach trwałości projektu adresowane są do osób

wykluczonych i zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, osób niesamodzielnych z powodu starości, w tym osób niepełnosprawnych, tj. osób wymagających opieki lub wsparcia oraz otoczenia tych osób (tj. osób spokrewnionych lub niespokrewnionych z osobami niesamodzielnymi zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wspólnie zamieszkujące w gospodarstwie domowym, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób niesamodzielnych zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym).

2. Wsparcie adresowane jest w 1 - kolejności do osób niepełnosprawnych i osób niesamodzielnych.

3. Wsparciem zostaną objęte osoby zamieszkałe w Powiecie M. Sosnowiec oraz w miejscowościach ościennych jeżeli organizacja opieki na to pozwoli.

4. Ze względu na brak finansowania ze środków unijnych, wsparcie będzie świadczone za odpłatnością, na którą uczestnik musi wyrazić zgodę

**Rozdział III**  
**KWALIFIKACJA**  
**§ 2.**  
**Zasady kwalifikacji**

1. Kwalifikacja prowadzona jest w sposób ciągły w całym okresie od **01.09.2023r. do 30.03.2025r.**

2. Za przeprowadzenie procesu kwalifikacji odpowiedzialni są Kierownicy ośrodków wsparcia.

3. Kwalifikacja odbywać się będzie z zachowaniem zasad równego dostępu i równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych skorzystaniem z usług społecznych oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.

4. Złożenie dokumentacji zgłoszeniowej nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do korzystania z usług społecznych.

5. Załączniki, które nie są wymienione w niniejszym regulaminie nie podlegają ocenie na żadnym z etapów w ramach procesu kwalifikacji.

**§ 3.**  
**Przebieg procesu kwalifikacji**

1. Kwalifikacja do objęcia wsparciem w postaci usług społecznych przeprowadzana jest na podstawie formularza kwalifikacyjnego i przeprowadzonego wywiadu merytorycznego z osobą zgłaszającą się do wsparcia.

2. Kwalifikację przeprowadzają Kierownicy poszczególnych ośrodków wsparcia.

3. Warunkiem uczestnictwa w procesie kwalifikacyjnym jest:
  - a) zapoznanie się z regulaminem korzystania z usług społecznych w ramach trwałości projektu pn. „Usługi społeczne dla osób niesamodzielnych w Zagłębiowskim Centrum Wsparcia Opiekuńczo-Rehabilitacyjno-Psychologicznego”;
  - b) wypełnienie i podpisanie formularza kwalifikacyjnego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu oraz oświadczenia kandydata/kandydatki do objęcia wsparciem w postaci usług społecznych, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, oraz złożenie go u Realizatora.
4. Na podstawie formularza kwalifikacyjnego ocenia się czy zostały spełnione warunki formalne uprawniające do objęcia wsparciem społecznym, tj. czy kandydat/kandydatka:
  - a) jest osobą niesamodzielną ze względu na wiek lub chorobę,
  - b) zamieszkuje na terenie Powiatu M. Sosnowiec lub miejscowościach ościennych
5. Wywiad merytoryczny ma na celu poznanie indywidualnych potrzeb osoby zgłaszającej się do wsparcia ( załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu ).
6. Rekrutacja odbywać się będzie po wcześniejszym umówieniu się telefonicznie w siedzibie Hospicjum.
7. O przyjęciu podopiecznego do wsparcia decydują Kierownicy poszczególnych ośrodków wsparcia. Kandydaci/kandydatki zostaną poinformowani w sposób wskazany w formularzu zgłoszeniowym.
8. Od decyzji o przyjęciu lub nie przyjęciu do projektu w ramach jego trwałości nie przysługuje odwołanie.

#### **§ 4.**

#### **Warunki uczestnictwa w projekcie**

1. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:
  - 1) zakwalifikowanie się do udziału w projekcie;
  - 2) złożenie deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;
  - 3) złożenie oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu;
  - 4) wyrażenie zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie jego danych osobowych - zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE, wyłącznie w celu realizacji obowiązków związanych z realizacją projektu, w szczególności:

- a. udzielenia wsparcia
- b. kontroli
- c. audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje
- d. zachowania trwałości projektu
- e. archiwizacji. w ramach RPO WSL 2014-2020.

3. Dane osobowe uczestników nie będą przekazywane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa. Dane będą także przekazywane do Centralnego Systemu Teleinformatycznego prowadzonego przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju, ul. Wspólna 2/4 00-926 Warszawa.

4. Dane osobowe uczestnika mogą zostać powierzone do przetwarzania podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020 na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w projekcie.

## **ROZDZIAŁ IV WSPARCIE**

### **§ 5.**

#### **Usługi społeczne oferowane w ramach okresu trwałości**

1. Uczestnicy wsparcia będą mieli możliwość skorzystania z następujących form wsparcia:

- a) Klub seniora dla osób niesamodzielných - 10 miejsc;
- b) Realizacja usług opiekuńczych pobytu dziennego dla osób niesamodzielných - 10 miejsc;
- c) Realizacja usług opiekuńczych krótkookresowego pobytu całodobowego dla osób niesamodzielných – 6 miejsc ( w tym 4 miejsca z pierwszeństwem dla osób z chorobą nowotworową);
- d) Realizacja usług asystenta osób niepełnosprawnych z elementami opieki – 2 miejsca;
- e) Realizacja usług opieki środowiskowej dla osób niesamodzielných prowadzone w miejscu zamieszkania – 5 miejsc,
- f) Indywidualne poradnictwo dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Wsparcie

doradcze będzie oferowane dla opiekunów osób niesamodzielnych, w szczególności członków rodzin. Wsparcie będzie udzielane na miejscu w ośrodku.

2. Oferty poszczególnych zakresów wsparcia stanowią załączniki 5-8 do niniejszego regulaminu.

3. Uczestnicy/czki wsparcia mogą wziąć udział w kilku formach wsparcia **w innym czasie.**

4. Uczestnicy/czki wsparcia ponoszą opłaty w wysokości:

a) w ramach Klubu seniora Opłata miesięczna wynosi **500,00 zł miesięcznie. Klub czynny 3 dni w tygodniu.**

b) w ramach Realizacji usług opiekuńczych krótkookresowego pobytu dziennego- **1000,00 zł miesięcznie**, w przypadku uzasadnionej nieobecności (m.in. pobyt w szpitalu, choroba trwająca dłużej jak tydzień- 5 dni roboczych) kwota miesięczna ulega pomniejszeniu zgodnie ze stawką 50zł/dzień.

c) w ramach Realizacji usług opiekuńczych krótkookresowego pobytu całodobowego **5000,00 zł za 1 miesiąc**

d) w ramach Realizacji usług asystenta osób niepełnosprawnych **od 35,00 do 40,00 zł za 1 godzinę,**

e) w ramach Realizacji usług opieki środowiskowej dla osób niesamodzielnych **od 40,00 zł do 45,00 zł za 1 godzinę wsparcia opiekuńczego, od 70,00 do 75,00 zł za 1 godz. wsparcia pielęgniarstwa oraz od 50,00 do 55,00 zł z 1 godz. wsparcia rehabilitacyjnego** . Wizyty pielęgniarstwa i rehabilitacyjne są tylko uzupełnieniem wizyt opiekuńczych.

f) w ramach poradnictwa psychologicznego i opiekuńczego **50 zł/h**

7. Dla każdego uczestnika/uczestniczki wsparcia zostanie opracowany indywidualny plan wsparcia/lub indywidualny plan działania – zgodny z indywidualnymi potrzebami, z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niesamodzielności (dotyczy wsparcia wskazanego w pkt.1: a, b, c, d, e).

8. Zakres wsparcia i wymiar godzinowy usług opiekuńczych zostanie określony w indywidualnym kontrakcie trójstronnym.

9. Organizator zastrzega sobie możliwość określenia innych stawek dla osób, których dochody nie przekraczają minimum socjalnego określonego w ustawie o pomocy społecznej, lub w związku z okresowymi promocjami.

## **§ 6.Obowiązki uczestników**

1. Uczestnik/czka wsparcia zobowiązany/a jest do:

a) przestrzegania niniejszego Regulaminu,

7

- b) złożenia kompletu wymaganych dokumentów kwalifikacyjnych,
  - c) uiszczenia opłaty za świadczenia z góry na początku miesiąca (do 2 roboczego dnia miesiąca).
  - c) w terminie do 3 dni roboczych poinformowania Realizatora o ewentualnych zmianach sytuacji życiowej, zdrowotnej, statusu na rynku pracy,
  - d) uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia, które zostały dla Uczestnika/czki przewidziane zgodnie ze swoimi możliwościami psychofizycznymi,
  - e) punktualnego stawiania się na daną formę wsparcia,
  - f) bieżące zgłaszanie nieobecności u kierownika ośrodka
  - g) potwierdzanie skorzystania ze wsparcia własnoręcznym podpisem lub podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania (m.in. listy obecności)
  - h) poddawanie się monitoringowi, w tym wypełnianie ew. ankiet monitorujących,
  - i) złożenia pisemnego oświadczenia w przypadku rezygnacji z udziału we wsparciu.
2. Uczestnicy/czki Projektu będą monitorowani podczas realizacji poszczególnych form wsparcia w projekcie zarówno przez Realizatora jak i instytucje do tego uprawnione.

## **ROZDZIAŁ V**

### **REZYGNACJA I WYKLUCZENIE**

#### **§ 7.**

#### **Rezygnacja i wykluczenie ze wsparcia**

1. Uczestnik/uczestniczka wsparcia może w każdym momencie zrezygnować z udziału we wsparciu.
2. Rezygnacja następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia zawierającego:
  - a) imię, nazwisko, adres uczestnika/uczestniczki;
  - b) powód rezygnacji;
  - c) datę rezygnacji;
  - d) czytelny podpis uczestnika/uczestniczki.
3. W przypadku rezygnacji, beneficjentowi przysługuje zwrot opłaty przypadającej na okres nie wykorzystany przez beneficjenta.
4. Uczestnik/uczestniczka może zostać wykluczony/a ze wsparcia w przypadku łamania powszechnie przyjętych reguł współżycia społecznego podczas korzystania ze wsparcia w ramach trwałości projektu.
4. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia uczestnika/uczestniczki z udziału we wsparciu, uczestnictwo we wsparciu proponuje się pierwszej osobie z listy rezerwowej.



**ROZDZIAŁ VI**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 9.**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin uczestnictwa we wsparciu dostępny jest w siedzibie Hospicjum oraz na stronie internetowej <http://hospicjumsosnowiec.pl/> .
2. Realizator wsparcia zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.

**Załączniki do Regulaminu:**

Załącznik nr 1 – Formularz kwalifikacyjny

Załącznik nr 2 – Deklaracja uczestnictwa we wsparciu

Załącznik nr 3 – Wywiad merytoryczny

Załącznik nr 4 - Oświadczenie uczestnika o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku

Załącznik nr 5 – Oferta Klubu Seniora

Załącznik nr 6 - Oferta Dziennego Domu Opieki

Załącznik nr 7 - Oferta Opieki Środowiskowej

Załącznik nr 8 - Oferta poradnictwa