Załącznik nr 1 do Zapytania 03/2020/EFS/9.2.6

**Zakres obowiązków na stanowisku pielęgniarki w opiece środowiskowej**

**(umowa cywilno-prawna)**

Pan/Pani : …………………………………………….

Zajmowane stanowisko: pielęgniarka w opiece środowiskowej.

**I. Zakres obowiązków na zajmowanym stanowisku pracy:**

1. Odwiedzanie podopiecznego w jego domu w zależności od zapotrzebowania, średnio 3 razy w tygodniu.

2. Gromadzenie danych o pacjencie (wywiad, obserwacja, rozmowy z pacjentem lub jego rodziną)

3. Ustalenie rozpoznania problemów pielęgnacyjnych.

4. Planowanie opieki stosownie do stanu zdrowia, diagnozy, ustalonego postępowania leczniczego.

5. Realizowanie opieki według ustalonego planu i aktualnego stanu pacjenta.

6. Wykonywanie czynności związanych z utrzymaniem higieny chorego.

* prowadzenie pielęgnacji jamy ustnej
* kąpiel chorego w wannie
* toaleta całego ciała w łóżku
* pomoc w myciu/kąpieli
* podmywanie po oddaniu moczu/stolca
* mycie i suszenie włosów
* czesanie
* zmiana bielizny osobistej chorego
* słania łóżka i zmiana bielizny pościelowej
* wymiana środków higienicznych jednorazowego użytku (pieluchomajtki,

wkładki, pampersy, podkłady)

* obcinanie paznokci
* golenie
* utrzymanie w czystości szafki przyłóżkowej
* toaleta pośmiertna

7. Profilaktyka p/odleżynowa.

* stosowanie udogodnień
* zmiana pozycji w łóżku
* zabezpieczenie przed urazem w łóżku

8.Wykonywanie czynności wspierających funkcję oddychania.

* wietrzenie pomieszczeń
* wykonywanie gimnastyki oddechowej
* zmiana pozycji
* tlenoterapia
* toaleta drzewa oskrzelowego ( oklepywanie, drenaż ułożeniowy, odsysanie
* pielęgnacja i toaleta rurki tracheostomijnej

9. Pomaganie pacjentowi w odżywianiu.

* pojenie
* pomoc w karmieniu
* karmienie przez sondę, przetoki odżywcze

10. Zabezpieczenie potrzeby wydalania:

* podawanie obłożnie choremu basenu/kaczki
* wykonywanie zabiegów ułatwiających wydalanie gazów
* wykonanie enemy
* wykonanie kroplowych wlewów dorektalnych
* ewakuacja mas kałowych z ręcznym wydobyciem stolca
* pielęgnowanie stomii
* wymiana worka stomijnego
* pielęgnowanie nefrostomii, urostomii i cewnika nadłonowego
* założenie cewnika do pęcherza moczowego i usunięcie go
* regularne opróżnianie i wymiana worka do zbiórki moczu

11. Obserwowanie stanu ogólnego i psychicznego chorego.

* monitorowanie parametrów RR, HR, SpO2%, liczba oddechów, glikemia, skala bólu VAS, obrzęki
* prowadzenie bilansu płynów, dobowej zbiórki moczu,

12. Pobieranie materiału do badań (krew, mocz, plwocina, kał, wymazy)

13. Wykonanie zabiegów leczniczych.

* prowadzenie doboru sposobów i środków do opatrywania ran, owrzodzeń nowotworowych, popromiennego zapalenia skóry, odleżyn i przetok
* podawanie leków (doustnie ,doodbytniczo, domięśniowo, podskórnie, dożylnie, we  wlewie dożylnym, przez błony śluzowe, wziewnie, miejscowo)

14. Zakładanie i pielęgnacja zestawów typu "igła motylek" s.c lub wenflon i.v.

15. Zakładanie i pielęgnacja zgłębnika żołądkowego.

16. Obsługa pomp infuzyjnych.

17.Pobudzanie i aktywizowanie chorego do udziału w leczeniu, pielęgnacji i ochronie zdrowia poprzez:

* informowanie o celowości wykonywanych zabiegów leczniczych i pielęgnacyjnych
* stwarzanie sytuacji aktywizujących do samoopieki
* edukacja zdrowotna pacjentów i ich rodzin

18. Zapewnienie pacjentowi wsparcia psychicznego w sytuacjach trudnych.

19. Pomoc w utrzymaniu kontaktów z rodziną oraz osobami bliskimi i znaczącymi.

20. Inicjacja działań mających na celu poprawę jakości życia pacjentów.

21. Podejmowanie działań mających na celu poprawę jakości życia pacjentów.

22. Wykorzystanie skal jakości życia pacjentów.

23. Identyfikacja religijnych potrzeby duchowych z uwzględnieniem wyznania chorego.

24. Udzielenie wsparcia psychosocjalnego choremu i jego rodzinie.

25. Rzetelne prowadzenie dokumentacji medycznej pacjenta w formie elektronicznej jeżeli będzie taka potrzeba.

1. **Zakres powinności**

Obowiązkiem Zleceniobiorcy jest sumienne i staranne wykonywanie pracy. Zleceniobiorca jest obowiązany w szczególności przestrzegać:

1. czasu pracy ustalonego u Zleceniodawcy,
2. przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych,
3. dbać o dobro Zleceniodawcy, chronić jego mienie oraz zachować w tajemnicy informacje, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę,
4. zasad współżycia społecznego.

Niniejszy zakres czynności jest integralną częścią umowy zlecenia nr ………………………. zawartej w dniu ………………………...

…………………………………… ……………………………………

 (data i podpis Zleceniobiorcy ) (podpis Zleceniodawcy)